

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Fenix”
Al. Zwycięstwa 79, 42-520 Dąbrowa Górnicza**

**„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ BUDOWA
PARKINGU SAMOCHODOWEGO W TRYBIE
„ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ” W PODZIALE NA DWIE CZĘŚCI.”**

Dąbrowa Górnicza, 27 lutego 2025r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej. Osoba upoważniona do kontaktu

1. Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Fenix”

Al. Zwycięstwa 79, 42-520 Dąbrowa Górnicza

NIP 6291002158

2. Numer telefonu: 32 264 08 47

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): www.smfenix.pl

4. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Ins. Nadz. inż. Jan Gbyl tel. 32 264 08 47

5. Adres poczty elektronicznej: smfenix@op.pl

ROZDZIAŁ II. Informacje ogólne

Nazwa postępowania: Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego w trybie „Zaprojektuj i wybuduj” w podziale na dwie części.

Część 1- Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego na przedłużeniu parkingu za apteką na wprost segmentu III (oznaczenie na rys.: Część 1.).

Część 2 - Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego pod skarpą na wprost segmentu II Al. Zwycięstwa 91 (oznaczenie na rys.: Część 2.).

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu organizowania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień na roboty remontowo-inwestycyjne, dostawy i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Fenix” z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, Al. Zwycięstwa 79.
2. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający podzielił postępowanie na dwie części, ale **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie części zamówienia.**
7. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ III. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 – 3.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik nr 1 do swz – Formularz ofertowy).

Rozdział IV. Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający będzie oceniał spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu według reguły - spełnia/nie spełnia.

1. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców:
 - 1) **aktualny wydruk z właściwego rejestru przedsiębiorstw**, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) **dokumenty potwierdzające wiarygodność ekonomiczną oferenta**, a mianowicie:
 - a) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach z okresu 3 miesięcy przed wyznaczonym dniem przetargu,
 - b) zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu składek z okresu 3 miesięcy przed wyznaczonym dniem przetargu,
 - 3) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w technologii opisanej pozycjami przedmiaru robót załączonego do niniejszej specyfikacji w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, a w przypadku firm, które nie wykonywały zleceń w tym zakresie dla Spółdzielni „Fenix” - załączenie dokumentu potwierdzającego (referencje lub opinie), że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.2.1) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
3. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
 - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je z nienależytą starannością,
- 2) Wykonawców w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, kiedy uzyskali oni przewidziane prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawców, których oferta wpłynęła po terminie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty oraz prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

ROZDZIAŁ V. Termin wykonania zamówienia, rękojmia

1. Termin realizacji zamówienia:

Cześć 1. – do 30 września 2025r.

Cześć 2. – do 31 maja 2026r.

2. Gwarancja jakości wykonanych robót:

1) Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne:

- a) minimalny okres – **36 miesięcy lub dłuższy zadeklarowany przez Wykonawcę**, liczony od dnia podpisania protokołu końcowego robót bez wad i usterek.

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie cenowej oświadczenie co do długości okresu gwarancji/rękojmi za wady fizyczne. Okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne należy podać w miesiącach.

4. Okres rękojmi równy będzie okresowi udzielonej gwarancji. Początek okresu rękojmi liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ VI. Wadium

1. **Wadium należy wnieść w wysokości 15 000,00 zł** przed upływem terminu składania ofert, decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 35 1050 1272 1000 0008 0043 2122
 - 2) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

7. W formularzu ofertowym należy wpisać nr rachunku, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
8. Jeżeli Wykonawca nie wskaże nr rachunku, o którym mowa w pkt 6, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.

ROZDZIAŁ VII. Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego na adres smfenix@op.pl lub do siedziby nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie www.smfenix.pl bez ujawniania źródła zapytania.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe brutto**.
2. Wykonawca ma obowiązek w formularzu oferty, podać:
 - 1) łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie usługi objętej zamówieniem (cena ofertowa, która będzie podlegała ocenie),
 - 2) cenę brutto, za wykonanie dokumentacji projektowej i powykonawczej,
 - 3) cenę brutto, za wykonanie robót budowlanych.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym

podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w dokumentacji technicznej oraz niniejszej SWZ, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoświadczenie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki wykonawcy niezależnie od rozmiaru robót i innych świadczeń oraz ponoszonych kosztów ich realizacji.

4. Cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena podana w formularzu ofertowym musi obejmować wszystkie prace jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej.

6. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić również koszty związane z:

- 1) polisą ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 2) podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) kosztami prac projektowych, uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych, ekspertyz, kosztami drukowania i powielania dokumentacji projektowej, kosztami wprowadzania korekt dokumentacji wynikających z uzgodnień itp.
- 4) organizacją zaplecza budowy,
- 5) poborem energii elektrycznej i wody (100% kosztów),
- 6) wszelkimi innymi kosztami koniecznymi do poniesienia w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- 7) oznaczeniem terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,

7. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

ROZDZIAŁ XII. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie **do dnia 18.03.2025r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 18.03.2025r., o godz. 10:30.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

cena (C) – 80 %

Sposób przyznania punktów w kryterium:

najniższa cena ofertowa

$$C = \frac{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne (G) – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium:

okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne w ofercie ocenianej

$$G = \frac{\text{najdłuższy okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne spośród złożonych ofert}}{\text{najdłuższy okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne spośród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne:

- a) *minimalny okres – 36 miesięcy*
- b) *maksymalny okres – 60 miesięcy*

liczony od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez wad i usterek.

Okres gwarancji/rękojmi za wady fizyczne nie może być krótszy niż 36 miesięcy od dnia odbioru robót. Zaoferowanie okresu gwarancji/rękojmi za wady fizyczne krótszego niż 36 miesięcy, spowoduje odrzucenie oferty.

2. Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów. **S = C + G**. Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
3. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

ROZDZIAŁ XVI. Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy, wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
 - 1) **dokument/dokumenty** potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **200 000,00 zł**,
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, najpóźniej do dnia podpisania umowy, **w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.**
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach tj.:
 - a) pieniądzu, przelewem na konto zamawiającego;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je rachunku bankowym.
 - 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **35 1050 1272 1000 0008 0043 2122**
 - 6) 100 % zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji musi obejmować okres realizacji umowy + 30 dni, 30% zabezpieczenia musi obejmować okres rękojmi za wady lub gwarancji + 15 dni.

- 7) W przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
- a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 452 ust. 8 ustawy,
 - c) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 8) W przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, treść gwarancji/poręczenia powinna wykazywać zamawiającego jako beneficjenta gwarancji/poręczenia.
- 9) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
- 10) Zamawiający może na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 12) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

ROZDZIAŁ XIV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego w trybie „Zaprojektuj i wybuduj” w podziale na dwie części

Część 1.- Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego na przedłużeniu parkingu za apteką na wprost segmentu III (oznaczenie na rys.: Część 1.).

Część 2. - Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego pod skarpą na wprost segmentu II Al. Zwycięstwa 91 (oznaczenie na rys.: Część 2.).

2. Zakres robót - Zgodny z przedmiarem robót stanowiącym załącznik do SWZ.

Część 1. i Część 2.:

Zakres robót do wykonania:

a/ dokumentacja projektowa

- Wykonanie dokumentacji projektowej
- Uzyskanie zezwoleń, uzgodnień, pozwolenia na budowę

b/ roboty ziemne, wykonanie podbudów pod nawierzchnię, ułożenie nawierzchni

- Wykonanie rowków pod krawężniki, obrzeża i wykonanie ław
- Ustawienie krawężników i obrzeży
- Mechaniczne rozebranie nawierzchni istniejącej
- Wykonanie koryta na całej szerokości powierzchni przewidzianej do zabudowy
- Wykonanie podbudów z kruszywa łamanego
- Wykonanie warstwy odcinającej zagęszczanej mechanicznie
- Układanie nawierzchni chodników i placów z betonowych płyt ażurowych na nawierzchni parkingu i dojeżdż do istniejącego chodnika

c/ inne

- Obsługa geodezyjna w trakcie robót i wykonanie dokumentacji powykonawczej
- Wywiezienie gruzu sprzymowanego oraz utylizacja gruzu

Warunki dodatkowe:

- Przed rozpoczęciem robót Wykonawca ma obowiązek opracować i uzyskać w niezbędnym zakresie dokumenty, a następnie złożyć wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę
- Uzyskać potwierdzenie przyjęcia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na

- budowę oraz przekazać go Zamawiającemu wraz z projektem
- Uzyskać decyzję pozwolenie na budowę i przekazać ją Zamawiającemu.
 - Po wykonaniu robót Wykonawca na swój koszt zleci sporządzenie podkładu geodezyjnego
 - Wykonawca ma obowiązek wywiezienia, oraz udokumentowania sposobu zagospodarowania, lub utylizacji wszystkich wywiezionych odpadów
 - Dostarczenie przez Wykonawcę dwóch egzemplarzy geodezyjnych map powykonawczych w wersji papierowej
 - Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację fotograficzną z realizacji zadania.

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania: **„Opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa parkingu samochodowego w trybie „Zaprojektuj i wybuduj” w podziale na dwie części”**

przedkładamy niniejszą ofertę

1. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „FENIX”

42-520 Dąbrowa Górnicza, Al. Zwycięstwa 79

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

| | |
|------------------------|--|
| Osoba do kontaktów | |
| Adres korespondencyjny | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |

¹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

² Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

4. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 4.1. zapoznałem(liśmy) się z SWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte;
- 4.2. spełniam(y) warunki określone w treści SWZ,.
- 4.3. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- 4.4. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4.5. składam(y) niniejszą ofertę [*we własnym imieniu*] / [*jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*]³;
- 4.6. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 4.7. uważam(y) się za związanego(y)ch) niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od momentu upływu terminu złożenia ofert;
- 4.8. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie zgodnym z podanym w **Rozdziale V. SWZ**;
- 4.9. akceptuję(emy) warunki płatności: wynagrodzenie płatne w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru wykonanych robót;
- 4.10. na wykonane roboty budowlane udzielam(my) **miesięcznej gwarancji** od dnia ostatecznego odbioru robót (nie mniej niż 36 miesięcy)
- 4.11. zaangażuję(emy) podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia w niżej określonym zakresie (*wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca(y) przewiduje(ą) udział Podwykonawcy(ów)*):

.....
.....

³ niepotrzebne skreślić

5. CENA OFERTY

[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 22 SWZ]

Cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty wynosi:

netto: PLN

brutto: PLN

słownie brutto

..... PLN

W tym cena ryczałtowa za:

- wykonanie dokumentacji projektowej:

netto: PLN

brutto: PLN

- wykonanie części 1.:

netto: PLN

brutto: PLN

- wykonanie części 2.:

netto: PLN

brutto: PLN

do wyliczenia ceny oferty zastosowano stawkę VAT -%.

6. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez

Wykonawcę(ów):

..... str. nr.....

..... str. nr.....

..... str. nr.....

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

SCHEMAT ROZMIESZCZENIA PROJEKTOWANYCH MIEJSC PARKINGOWYCH

